

Guatemala 31 de enero de 2020

Lic. Edgar Dagoberto Búcaro
Director General de las Artes
Viceministerio de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Licenciado Búcaro:

De manera atenta presento a usted mi informe de actividades y resultados estipulado según el Acta número 02-2020 de contratación de Servicios Técnicos correspondientes al primer producto: "Ordenamiento, clasificación, digitalización y archivo físico de la documentación generada durante los últimos 3 años, consiste en documentos recibidos y emitidos del Departamento Administrativo y el despacho de la Dirección General de las Artes resguardados en el archivo anexo del Edificio Tikal, Zona 1. El ordenamiento debe ser realizado en archivadores de cartón debidamente identificados y colocados en las estanterías correspondientes."

Para poder alcanzar los resultados requeridos por la Dirección General de las Artes y el Departamento Administrativo se llevaron a cabo las siguientes actividades indicadas en los términos de referencia:

1. Brindar apoyo a la Dirección General de las Artes en el ordenamiento de documentos y expedientes que ingresaron en los últimos 3 años.
2. Apoyar en el archivo físico de los diferentes documentos y expedientes que se generaron en la Dirección General de las Artes y sus delegaciones, en los últimos 3 años.
3. Apoyar a la Dirección General de las Artes en la creación de un archivo digital que contenga la información de la documentación recibida y generada por la Dirección General de las Arte durante los últimos 3 años.

Sin más que agregar, me suscribo atentamente.


Giovanni Steve Sánchez Figueroa

- **Producto 1:**

Ordenamiento, clasificación, digitalización y archivo físico de la documentación generada durante los últimos 3 años, consiste en documentos recibidos y emitidos del Departamento Administrativo y el despacho de la Dirección General de las Artes resguardados en el archivo anexo del Edificio Tikal, Zona 1.

Actividades realizadas en conformidad con los términos de referencia:

- Examinación y orden de la documentación generada y recibida durante los años 2017, 2018 y 2019 por el Departamento Administrativos y la Dirección General de las Artes, la cual se encontraba en la bodega ubicada en el edificio Tikal, Zona 1 y en el camión ubicado en el parqueo del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
- Clasificación de la papelería contenida en los fólderes, leitz y cajas de cartón documentación ingresada en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes clasificándolos por año.
- Ordenamiento y clasificación de la papelería que se encontraba en cajas de cartón y plásticas con los documentos ingresados en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes.
- Identificación de los diferentes folders y leitz con marcador permanente de manera clara, que contienen la documentación ingresada en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento administrativo y a la Dirección General de las Artes.
- Colocación temporal de los folders y leitz en las estanterías metálicas para un mejor orden en la clasificación de la documentación ingresada en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes.
- Clasificación e identificación de los folders y leitz separados, amarrados y rotulados por año para ser colocados de forma ordenada en las estanterías metálicas de la bodega ubicada en el edificio Tikal, Zona 1.
- Digitalización e impresión de base de datos física de la papelería contenida en los diferentes folders y Leitz clasificados por año, tipo de documento y delegación que lo recibe.

Resultados obtenidos:

- Se clasificó y analizó la papelería ingresada en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes, revisando cada uno de los fólderes y leitz correspondientes que se encontraban almacenados en archivos metálicos de la bodega ubicada en el edificio Tikal, zona 1 y también en el camión ubicado en el parqueo del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Se separó la papelería ingresada en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes con base al año en que fue recibido y de cuál dependencia lo recibió o lo emitió, para tener un mejor control de la papelería ingresada en el archivo.
- Llevar a cabo el proceso de ingresar la papelería que se emitió y recibió en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes en folder manila y leitz debidamente identificados indicando el contenido de cada uno de los folders y el año en que fueron recibidos e ingresados.
- Se revisaron, separaron y clasificaron los documentos con base al año en que fueron ingresados, posteriormente se ordenaron y fueron atados con lazos plásticos para un mejor resguardo de la papelería y la documentación almacenada en las estanterías metálicas de la bodega ubicada en el edificio Tikal, Zona 1.
- Se inició el proceso de ordenar de manera cronológica por año los folders y leitz conteniendo la papelería ingresada en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes en las estanterías metálicas de manera ordenada para poder ser guardadas y tener un mayor control.

M.Sc. Karla Jesty Quintana Arce
Jefe Administrativa
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Encargado del Centro de Costos

Vo. Bp. Director General de las Artes

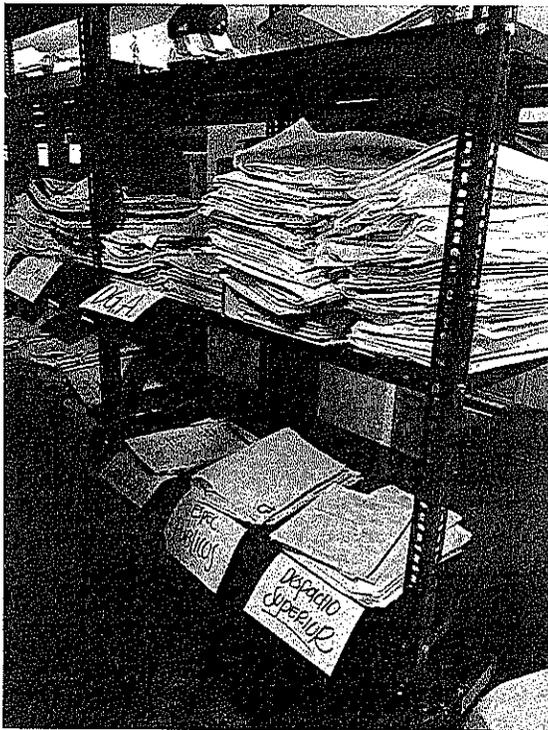
Lic. Edgar Dagoberto Bizarro Pérez
Director General
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

- **Anexos:**

Imágenes de constancias del proceso de ordenamiento, clasificación y archivo físico de la documentación generada durante los últimos 3 años, consiste en documentos recibidos y emitidos del Departamento Administrativo y el despacho de la Dirección General de las Artes



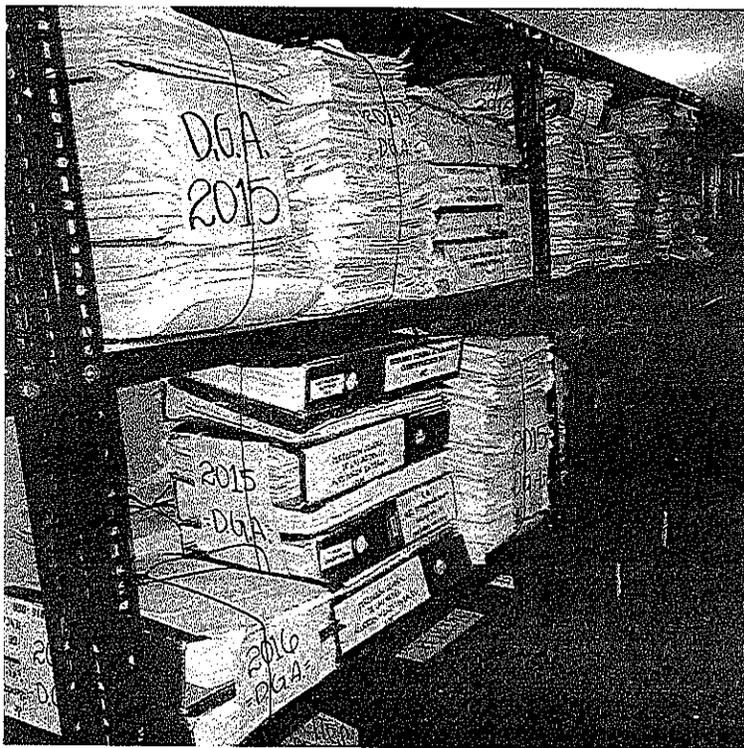
*Foto de cómo se encontraba la mayoría de papelería en cajas de cartón y plásticas en deterioro.



*Proceso de clasificación y ordenamiento de los folders y leits contenidos con la papelería de los años 2017, 2018 y 2019, ordenándolos por año y delegación que los recibe.



*Almacenamiento y ordenamiento de los folders y leits contenidos con la papelería, siendo almacenados y atados con lazos plásticos de manera ordenada para mejor resguardo de la papelería.



*Resultado final del ordenamiento y clasificación de la papelería ingresada en los años 2017, 2018 y 2019 al Departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes.

- **Base de datos física del control de la papelería y documentación recibida y emitida en los años 2017, 2018 y 2019 al departamento Administrativo y a la Dirección General de las Artes.**

ARCHIVO ADMINISTRATIVO PRESTACIONES 2018 - Letra 4

Pago indemnización y vacaciones Jose Roberto Zulliga Ruiz
 Pago de indemnización de Wilson Gerardo Mejía Escobar
 Pago de vacaciones por retiro Arnoldo Ramón Vicente Pérez
 Pago de aguinaldo, bonificación, bono e indemnización Alma Sara Vázquez
 Pago de retiro voluntario y vacaciones por retiro Alfredo Lemus Vázquez
 Pago por prestaciones a los señores Alfredo Lemus y Alvaro Enrique Vellz
 Pago a Nurja Jeannette Proaño por condena en el juicio ordinario Laboral,
 Pago de prestaciones laborales a José Armando Ajudian Garaj
 Pago de prestaciones laborales a Cesar Augusto Hernandez Raymundo
 Pago de prestaciones laborales a Silvia Pamela Domínguez Méndez
 Pago de prestaciones laborales a María Victoria Reyes Ramírez
 Pago de prestaciones laborales a Shirley Patricia Panzaleón Orozco
 Pago de prestaciones laborales Luis Francisco Linares Díaz

ARCHIVO ADMINISTRATIVO PRESTACIONES, INSUMOS Y PAGOS DE SERVICIOS 2018 - Letra 5

Pago de Viajes a Eddy René Yantuche Ouyán
 Pago de Viajes a Daniel Estuardo González López
 Pago de Viajes a Oso Daniel Hernandez Xitumal
 Pago de viajes a Blanca Luz Delgado Morales
 Pago de viajes a Daniela Celeste Armas Hernández
 Pago de viajes a Edgar Dionido Quisquiny Alcar
 Pago de viajes a Jorge Manuel Oliva Morales
 Pago de viajes a Alex Job Sis Morales
 Pago de viajes a Erick Mercado Reyes Ramírez
 Pago de viajes a William Alberto Perez Chopen
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Esten Udil Calajay Hernández
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Edin Omar Vásquez Edvevito
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a David Josue Ortiz Paredes
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Rudy Eduardo Vasquez Barros
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a David Josue Ortiz Paredes
 Pago por Anticipo de Viajes a Ana Lucía Mendizábal Ruiz
 Pago por liquidación de Viajes a William Alberto Perez Chopén
 Pago por liquidación de Viajes a Edwin Jahzeel Estrada Jiménez
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Oscar Rolando Fuentes Marroquin
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a David Josue Ortiz Paredes
 Pago por Reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Estrada Jiménez
 Pago por Reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquin
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Luis Alberto Lopez Vasquez
 Pago de 8 almuerzos para instalaciones de equipo de Escuela Nacional de Marimba
 Pago por Anticipo de Viajes a Luis Fernando Perez Molina

Pago por anticipo de viajes a William Alberto Perez Chopén
 Pago por Anticipo de Viajes a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Oscar Rolando Fuentes Marroquin
 Pago por anticipo de viajes a Edwin Jahzeel Estrada Jiménez
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Oscar Rolando Fuentes Marroquin
 Pago por liquidación de Viajes a William Alberto Perez Chopén
 Pago por anticipo de viajes a William Alberto Perez Chopén
 Pago por liquidación de viajes a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Glenda Eileen Juárez Oliva
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Carlos Waldemar Mesa Díaz
 Pago por liquidación de viajes a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por anticipo de viajes a William Alberto Perez Chopén
 Invitación a taller artístico de Mosaicos venecianos a dos personas
 Pago de Viajes para viaje a Mérida a Ucha, Karla Susely Barrientos Ramírez
 Pago de Servicio de Alimentación para las personas que laboraron en el CCMAA el día 28 y 29 de octubre 2018
 Pago de cuota ordinaria anual 2018 Conferencia de Autoridades cinematográficas
 Compra de 10 rollos de cable paralelo
 Compra de 150 portapapeles con cinta para uso del personal de la DGA
 Compra de una escalera utilizada por la delegación de Servicios Informativos de la DGA
 Compra de un ventilador utilizado por la Dirección de Administración y Finanzas

ARCHIVO ADMINISTRATIVO PRESTACIONES, INSUMOS Y PAGOS DE SERVICIOS 2018 - Letra 6

Pago liquidación de viajes a José Guillermo Ojer Barrios
 Pago liquidación de viajes a Luis Ismael Zapeta Saucó
 Pago liquidación de viajes a Faustino Ramón Fuentes De León
 Pago liquidación de viajes a Luis Felipe Gómez Cadenas
 Pago liquidación de viajes a María Victoria Santizo Urizar
 Pago liquidación de viajes a Monica Rosa Victoria Luu Garrido
 Pago liquidación de viajes a Reyna Patricia Santizo Urizar
 Pago liquidación de viajes a Miriam Catalina Girón González
 Pago liquidación de viajes a Silvia Clara Luz Juárez Quisquiny
 Pago liquidación de viajes a Heidi Elena Corzo Rinedo
 Pago liquidación de viajes a María Victoria Santizo Urizar
 Pago liquidación de viajes a Vivian Ericka Amato Torres
 Pago liquidación de viajes a Walerka Sleskavira Rojas
 Pago liquidación de viajes a Stomara Esther Castellanos Bobadilla
 Pago liquidación de viajes a Evelyn Shivonne Godínez Orozco

Compra de dos estanterías para ordenar la sección de almacen del Departamento Administrativo
 Compra de 1 disco duro externo para el centro de documentación de las artes y 2 discos duros externos para el departamento de Sistemas Informativos

Compra de un boleto aereo para Uchú, Karla Barrientos para asistir al congreso de Administración Pública 2018
 Pago de cuota anual al programa Ibermedia 2018
 Informe del Servicio de Internet prestado a la Dirección General de las Artes por parte de Gustel en el periodo 01 del 10 al 31 del 10 de 2018
 Pago de liquidación de viajes a Julio Roberto García Raymundo
 Pago de servicios profesionales por Uchú, Karla Regina Flores Herrarte
 Pago por un servicio de carrojería a la choza de la puerta de la bodega de la DGA
 Solicitud de talonarios de formularios N-1, Constante de ingreso a almacén e inventarios
 Pago de 50 sombrillas con logotipo a un color, con mango de espuma
 Pago por servicio de grabado e instalación de plaqueta de bronce
 Compra de Insumos utilizados por las diferentes direcciones de la DGA
 Compra de Insumos de librería los cuales son utilizados en las diferentes direcciones de la DGA
 Compra de Insumos los cuales serán utilizados por las diferentes direcciones de la DGA
 Pago por servicio de montaje para la inauguración del edificio de la Escuela Nacional de la Marimba
 Pago de boleto aereo para el señor Viceministro con destino a Costa Rica

ARCHIVO ADMINISTRATIVO PRESTACIONES, INSUMOS Y PAGOS DE SERVICIOS 2018 - Letra 2

Compra de copias B/N Renta junio - julio - agosto 2018
 Rechazo de facturas por datos incorrectos de vehículos
 Pago de 41 paquetes de seminarío que incluyen coffee AM, Almuerzo y Coffee PM
 Pago de servicios de impresión de 300 Invitaciones a color
 Pago por servicio de sonido e iluminación en el patio de la paz
 Pago por compra de vehículos para uso de la DGA
 Pago por compra de insumos desechables que se utilizan en la DGA
 Pago por compra de insumos de librería utilizados por la DGA
 Pago por compra de insumos de limpieza utilizados por la DGA
 Pago por impresión de 100 tarjetas de presentación para Viceministro 2018
 Pago por compra de 20 maecteros de plástico usados en la Escuela de la Marimba
 Pago por la compra de 26 talonarios de requisición de materiales
 Rechazo de facturas por viajes no realizados
 Pago por concepto de servicios profesionales prestados en la DGA
 Pago por concepto de servicios profesionales prestados en la DGA
 Pago por compra de sellos que serán utilizados por las autoridades de la DGA
 Pago por compras de sellos e almohadillos de sellos utilizados en compras y almacén
 Pago por compra de Insumos de limpieza utilizados por la DGA
 Pago por compra de una escalera tipo tijera para ser utilizada por almacén
 Pago de cuota anual al programa Ibermedia
 Pago por compra de 5 toner para impresora utilizada por la DGA
 Certificación de inventarios por camioneta chevrolet
 Rechazo de factura y expediente de viaje
 Pago por compra de 2 boletos aereos para Mérida
 Pago por servicios de mantenimiento de piezas de metal de los 4 niveles del patio de la cultura

Pago por compra de 18 lámparas de escritorio con base de metal
 Pago por servicio de restauración, pulido y sbrillantado del 3er nivel del patio de la cultura
 Pago por servicio de mantenimiento de planta Panasonic
 Pago por servicio de alquiler de proyector utilizado en gala de Independencia
 Pago por servicio de internet por 20MBPS y 5 MBPS de enlace de datos agosto
 Pago por servicio de internet por 20MBPS y 5 MBPS de enlace de datos septiembre

ARCHIVO ADMINISTRATIVO PRESTACIONES, INSUMOS Y PAGOS DE SERVICIOS 2018 - Letra 3

Pago de vacaciones por retiro Rengón Otil
 Pago por demanda realizada al estado de Guatemala por Nurja Jeannette Proaño
 Pago de prestaciones por Retiro de Juan Alberto Luzero Alvarado
 Pago de prestaciones por Retiro de Carmen Patricia Ajeux Yepú de Ajaux
 Pago de prestaciones por Retiro de Georgina Esmeralda Abaj Xiloj

Pago por anticipo de viajes a Edgar Dionido Quisquiny Alcar
 Pago por anticipo de viajes a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por anticipo de viajes a Faustino Ramón Fuentes De León
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Oscar Rolando Fuentes Marroquin
 Pago por anticipo de viajes a Alex Job Sis Morales
 Pago por anticipo de viajes a William Alberto Perez Chopén
 Pago por anticipo de viajes a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por anticipo de viajes a Erick Mercado Reyes Ramírez
 Pago por anticipo de viajes a Daniel Estuardo González López
 Nota de devolución de anticipo de viajes por William Alberto Perez Chopén

Pago por anticipo de viajes a William Alberto Perez Chopén
 Pago por anticipo de viajes a Eddy René Yantuche Ouyán
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Luis Alberto Lopez Vasquez
 Pago por anticipo de viajes a Edwin Jahzeel Estrada Jiménez
 Pago por compra de 45 garrafones de agua purificada
 Pago por reparación y mantenimiento de medios de transporte

Pago liquidación de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago liquidación de viáticos a Edwin Jahweel Estrada Jimenez
 Pago anticipo de viáticos a Kevin Osman Perez Quiñones
 Pago reconocimiento de gastos anticipo a David Josué Ortiz Paredes
 Compra de un arreglo floral para conmemorar el natalicio de Miguel Angel Asturias
 Solicitud de información del arrendamiento de la multifuncional utilizada en Administrativo
 Pago reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago de reconocimiento de gastos liquidación a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago de viático anticipo a William Alberto Perez Chopin
 Solicitud de servicio de telefonía fija para uso de la DGA
 Solicitud de 4 cenas para en el evento 100 años de relación bilateral con Argentina y 2 cenas para personal en el CCMAA
 Pago de liquidación de viáticos a William Alberto Perez Chopin
 Planilla de saldos pendientes por devengar
 Presupuesto para Festival de Arte y Recreación
 Pago de 30 garrafones de agua purificada, para ser usado por el personal
 Pago de 33 refacciones para la capacitación de Condominios de Admin. Publica
 Pago de reconocimientos de gastos anticipo a Luis Alberto Lopez Vasquez
 Pago de anticipo de viáticos a Edwin Jahweel Estrada Jimenez
 Solicitud de Sistema de comunicación digital marca panasonic
 Solicitud de 2 cenas para personal de recursos humanos laborando fuera de horario
 Pago de viático anticipo a William Alberto Perez Chopin
 Pago liquidación de viáticos a William Alberto
 Pago de liquidación de viáticos a William Alberto Perez
 Pago de liquidación de viáticos a Edwin Jahweel Estrada Jimenez
 Solicitud de Transporte para personas en bus pullman y transporte para vestuario y escenografía del Ballet Moderno y Folklorico
 Pago reconocimiento de gastos anticipo Luis Alberto Lopez Vasquez
 Reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago de anticipo de viáticos a Julio Roberto García Raymundo
 Pago por anticipo de viáticos a Evelyn Shinovec Gómez Orozco
 Pago por anticipo de viáticos a Claudia Yarina Segura Alre
 Pago por anticipo de viáticos a Waleria Selenizwa Rojas
 Pago por anticipo de viáticos a Siomara Esther Castellanos Bobadilla
 Pago por anticipo de viáticos a Miriam Concepción Gómez Codenz
 Pago por anticipo de viáticos a Vivian Erica Arana Torres
 Pago por anticipo de viáticos a Silvia Clara Luz Juárez Quiquíviz
 Pago por anticipo de viáticos a Heidi Elena Corzo Pineda
 Pago por anticipo de viáticos a Reyna Patricia Sanzuz Uizar
 Pago por anticipo de viáticos a Miriam Cristine Girón González
 Pago por anticipo de viáticos a María Victoria Sanzuz Uizar
 Pago por anticipo de viáticos a Monica Rosa Victoria Lou Garrido
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Felipe Gómez Cadenas
 Pago por anticipo de viáticos a José Guillermo Ojer Barrios
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Isaías Zapate Saquie
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por anticipo de viáticos a Daniel Estuardo González López

Vale de Caja Chica a Williams Augusto Corado Mejia por compra de 10 telefonos L-4
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago por anticipo de viáticos a Karla Susely Barrientos Ramirez
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Compra de dos cenas para el personal del almuerzo
 Pago por anticipo de viáticos a Freddy Orlando Sagastume Velásquez
 Pago por anticipo de viáticos a Blanca Estela Morán Muñoz
 Pago por anticipo de viáticos a Ana Lucía Mendizábal Ruiz
 Compra de Impresión de libro "tres exposiciones, tres reflexiones"
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Compra de 33 refacciones para el evento Condominios de Administración Pública
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Alberto Lopez Vasquez
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago por dos parqueros para jefes del area financiera
 Compra de 6 cenas para el personal del departamento financiero
 Compra de 8 cenas para personal del departamento financiero
 Vale de caja chica a Luis Alberto Tajino por cenas para el personal financiero
 Pago por servicio de sonido e iluminación utilizados en el patio de la paz
 Vale de caja chica a Josue Misael Morales De León para comprar cenas
 Pago por servicio de flete de vestuario, escenografía y utilería del Ballet Moderno y Folklorico
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Compra de 12 refacciones para reunion de CIAG
 Compra de 300 refrigerios para el evento de "convivencia con el arte"
 Pago por anticipo de viáticos a Edwin Jahweel Estrada Jimenez
 Pago por servicios económicos, financieros, contables y de auditoria
 Compra de 6 desayunos y 12 cenas para el personal que participo en eventos
 Pago por anticipo de viáticos a William Alberto Perez Chopin
 Cotización de suministros de librería Multimedios ALLEZA
 Compra de 2 Cenas para personal de Recursos Humanos
 Pago de anticipo de viáticos a Alex Job Sis Morales
 Compra de 30 garrafones de agua purificada
 Reconocimiento de gastos anticipo a Luis Alberto Lopez Vasquez
 Pago por anticipo de viáticos a Edgar Dionicio Quiquíviz Alcar
 Pago por anticipo de viáticos a Daniela Cristina Armas Hernández
 Pago por anticipo de viáticos a Blanca Luz Delgado Morales
 Pago por anticipo de viáticos a Eddy Rene Yantuche Cayán
 Pago por anticipo de viáticos a Jorge Manuel Oliva Morales
 Pago por anticipo de viáticos a Otto Danilo Hernández Ximul
 Pago por liquidación de viáticos a William Alberto Pérez Chopin
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Oscar Rolando Fuentes Marroquín
 Compra de insumos solicitados para ser utilizados por el personal de la DGA

Pago por anticipo de viáticos a Erick Herardo Reyes Ramirez
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por anticipo de viáticos a William Alberto Perez Chopin
 Compra de batería para carro placa O-8808BT
 Compra de 33 refacciones para el evento Condominios de Administración Pública
 Documento de Rendición de fondo relativo
 Pago del servicio de telefonía móvil de las autoridades de la DGA
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a David Josué Ortiz Paredes
 Modificaciones presupuestarias
 reporte dinámico de ejecución de presupuesto por resultados
 Pago por mantenimiento y reparación de medios de transporte
 Compra de batería para carro diesel 12 Vol.
 Pago por mantenimiento y reparación de medios de transporte
 Compra de insumos solicitados para ser utilizados por el personal de la DGA
 Pago por liquidación de viáticos a Lucía Dolores Armas Guivez
 Compra de 8 cenas para personal que asistió al evento "voces, curadas y hombrío"
 Compra de 1,000 tarjetas kartex para tener control de movimiento del almacén
 Pago por liquidación de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por liquidación de viáticos a Edwin Jahweel Estrada Jimenez
 Pago por mantenimiento y reparación de medios de transporte
 Pago por pasajes de transporte urbano para reparto de correspondencia de la DGA
 Compra de batería para vehículo placas O-1840DG
 Pago de anticipo de viáticos a Edwin Jahweel Estrada Jimenez
 Pago por liquidación de viáticos a Ana Lucía Mendizábal Ruiz
 Pago por liquidación de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por liquidación de viáticos a Lucía Dolores Armas Guivez
 Pago por servicio de transporte urbano para reparto de correspondencia de la DGA
 Compra de 4 cenas para el personal que cubre el evento del Coro "primicias y primicias"
 Compra de 7 cenas para el personal que cubre evento de la Orquesta Sinfónica Nacional
 Pago por reconocimiento de gastos liquidación a Rita Alejandra Sosa Morales
 Pago por anticipo de viáticos a William Alberto Perez Chopin
 Compra de 8 cenas para el personal que cubre presentación "A Guatemala"
 Pago por mantenimiento y reparación de 6 equipos de cómputo
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Blanca Aracely Morales Martínez
 Pago por servicio de transporte para instrumentos musicales
 Pago de servicio de cabalet para 150 personas que asistieron al cambio de la rosa de la paz
 Pago por traslado de intérpretes e instrumentos musicales de Marimba Escuintla
 Pago por anticipo de viáticos a Silvio Victoria Alvarado Barillas
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a David Josue Ortiz Paredes
 Pago por anticipo de viáticos a Ana Lucía Mendizábal Ruiz
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Edin Omar Vasquez Echeverría
 Pago por anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Compra de dos coronas fúnebres por atestado y protocolo
 Compra de 30 garrafones de agua purificada

Compra de suministros de impresoras y librería
 Compra de batería para carro placa O-8808BT
 Impresión de varios materiales para uso promocional de comunicación social
 Pago de telefonía fija asignada a diferentes unidades de la DGA
 Mantenimiento y reparación de medios de transporte
 Compra de 2 buses para ser utilizados por el personal de la sección de timbrar
 Pago por reconocimiento de gastos anticipo a Luis Alberto Lopez Vasquez
 Compra de 6 almuerzos y 9 cenas para personal que cubre gala de independencia
 Documento de Rendición de fondo relativo
 Compra de suministros de librería para ser utilizados por las secciones de la DGA
 Impresión de tarjetas kartex para control de movimiento en sección de timbrar
 Compra de insumos desechables que serán utilizados por las unidades de la DGA
 Compra de insumos de librería que serán utilizados por la DGA
 Compra de insumos para impresión y librería utilizados por la DGA
 Pago de anticipo de viáticos a Luis Fernando Perez Molina
 Pago por liquidación de viáticos a William Alberto Perez Chopin
 Pago por liquidación de viáticos a William Alberto Perez Chopin
 Pago por liquidación de viáticos a William Alberto Perez Chopin